

УТВЪРДИЛ:

Изп. Директор:

чл.2 от ЗЗЛД

/проф. д-р инж. Ст. Братоев/

Дата:14.03.....2016 год.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

За участие в избор на изпълнител на СМР при условията на Глава 8 „а” от Закона за обществените поръчки

„МЕТРОПОЛИТЕН” ЕАД с адрес на управление гр.София, ул. „Княз Борис I” №121 на основание Глава 8 „а” от Закона за обществените поръчки (ЗОП) , отправя покана за участие за възлагане на поръчка чрез публична покана, с предмет: *„Отстраняване на локални течове, течове от пукнатини, течове от дилатационни фуги и площни течове на перони, вестибюли, стълбища, служебни помещения и др. на метростанциите и прилежащите им тунелни от метростанция "Обеля" до метростанция "Младост", съгласно одобрено от Възложителя Техническо задание”* – код по CPV 45261400.

I. Описание на предмета на поръчката

Настоящата обществена поръчка е с обект СМР, изпълнението на която се състои в отстраняване на локални течове, течове от пукнатини, течове от дилатационни фуги и площни течове на перони, вестибюли, стълбища, служебни помещения и др. на метростанциите и прилежащите им тунелни от метростанция "Обеля" до метростанция "Младост".

Строително-монтажните работи следва да са съобразени с одобрено от Възложителя Техническо задание – *Приложение 3* към настоящата документация.

Изпълнителят на обществената поръчка трябва да има готовност за аварийно отстраняване на възникнали течове до 24 часа от подаване на заявката от възложителя

Извършването на строително-монтажните работи в тунелната конструкция трябва да е от 00:30 ч до 03:30ч. при изключено напрежение на контактната релса.

При изпълнение на строително-монтажните работи, обект на настоящата обществена поръчка Изпълнителят трябва да спазва изискванията на действащото законодателство.

Дейностите по СМР се възлагат от Възложителя при възникнала необходимост от извършването им.

II. Срок за изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение на обществената поръчка е три години от датата на сключване на договора или до достигане горния праг на поръчката от 264 000 лева без ДДС.

III. Гаранционни срокове на извършените СМР

Гаранционните срокове на строително-монтажните работи, обект на

настоящата поръчка се определят се от Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти по ЗУТ – не по-малко от 5 (пет) години от подписване на предавателно-приемателните протоколи.

IV. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Право да подаде оферта има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и на изискванията от Възложителя, посочени в публичната покана и настоящата документация.

2. Не може да се сключи договор за възлагане на обществената поръчка с лице, за което са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” - „д” от ЗОП, а именно:

2.1. осъдено е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитирано, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по [чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс](#);

б) подкуп по [чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс](#);

в) участие в организирана престъпна група по [чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс](#);

г) престъпление против собствеността по [чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс](#);

д) престъпление против стопанството по [чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс](#).

Обстоятелствата по т. 2.1., б. „а” – „д” се отнасят до лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП на съответния участник.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, всички посочени по-горе обстоятелства по чл. 47, ал.1, т. 1 от ЗОП се отнасят и за тях.

3. Не може да се сключи договор за възлагане на обществената поръчка с лице, за което са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, а именно:

3.1. е „свързано лице” по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки¹ с възложителя или със служители на ръководна

¹ „Свързани лица” по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществени поръчки са:

- роднини по права линия без ограничения;
- роднини по съребрена линия до четвърта степен включително;
- роднини по сватовство – до втора степен включително;
- съпрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;
- съдружници;
- лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;
- дружество и лице, което притежават повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.

Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.

длъжност в неговата организация;

3.2. е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Обстоятелството по т. 3.1. се отнася до лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП на съответния участник.

Документите от компетентните органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т. 1 от ЗОП (свидетелства за съдимост на лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП), както и декларация за обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП се представят при подписване на договора за обществена поръчка **само от участника, определен за изпълнител.**

4. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, всички посочени по-горе обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП се отнасят и за тях.

5. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, за който намира приложение хипотезата на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен ако не е приложима разпоредбата по чл. 4 от същия закон.

Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, за когото се установи, че е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим; участник, за когото се установи, че е свързано лице с дружества, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, както и участник гражданско дружество /консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен ако не е приложима разпоредбата на чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС.

6. Участниците следва да проучат внимателно и да спазват всички изисквания, които се съдържат в поканата, настоящата документация и приложенията към нея.

7. Всеки участник има право да представи само една оферта. Представянето на варианти в офертата не се допуска.

8. Не се допуска лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в оферта на друг участник, да представя самостоятелна оферта.

V. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ, НА КОИТО ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ

Участникът трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

1. Участникът трябва да е изпълнил през последните 5 (пет) години преди изтичане срока за подаване на офертите, **минимум две изпълнени "еднакви или сходни работи"**.

1.1. Изпълнението на изискването по т.1 от Раздел V се доказва със списък на работите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите, на които е приключило изпълнението на работите и

възложителите.

1.2. Списъкът с работите, както и информацията за същите, се попълват в образец - **Образец 4** от **Приложение 1** към настоящата документация.

1.3. Доказателството за всяка извършена работа, посочена в списъка се предоставя под формата на удостоверение за добро изпълнение, което съдържа стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията да съдържат дата и подпис на издателя и данни за контакт, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за работите, както и номера, под който е вписано обстоятелството. При необходимост комисията може да прилага чл.68, ал.11 от ЗОП. Посочена в списъка строително-монтажна работа, за която не е представено доказателство, няма да бъде приета за изпълнена.

„Еднакви или сходни работи” са СМР, свързани с отстраняване на течове от пукнатини и дилатационни фуги в тунелни конструкции на железопътна инфраструктура.

Работи, които не са приключили към датата на подаване на офертата няма да бъдат признавани за покриване на минималните изисквания на Възложителя.

2. Участникът следва да разполага с екип от минимум 4 (четири) технически лица за изпълнението на строително-монтажните работи, които са преминали курс за „Безопасни методи за работа на височина и в ограничени пространства с използване на преносими стълби , скелета и лични предпазни средства за падане от височина”.

За доказване на изискването по т.2 участникът представя попълнена декларация за техническия персонал, който непосредствено ще изпълнява строително-монтажните работи, придружена с заверени от участника копия на завършен курс за „Безопасни методи за работа на височина и в ограничени пространства с използване на преносими стълби, скелета и лични предпазни средства за падане от височина” на лицата от списъка.

3. Участникът трябва да разполага със следното минимално техническо оборудване за изпълнение на обществената поръчка:

3.1. Минимум 3 (три) броя инжекционни помпи под високо налягане;

3.2. Минимум 1 (един) брой скеле с височина 12 метра;

3.3. Минимум 3 (три) броя професионални перфоратори.

За доказване на изискването за минимално техническо оборудване участникът представя попълнена декларация по чл.51, ал.1, т.9 от ЗОП за минималното техническо оборудване, с което участникът ще разполага за срока на изпълнение на обществената поръчка.

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. За участие при възлагането на настоящата обществена поръчка участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията на възложителя.

2. Всеки участник има право да представи само една оферта която трябва да е изготвена на български език.

Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или

обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, представянето на участника (по образец № 1) се подава в официален превод на български език, а останалите изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

3. Офертата следва да бъде представена на адрес: гр. София, 1000, ул. “Княз Борис I” № 121, ет.2, Деловодство, преди датата и часа, посочени в публичната покана като краен срок за подаване на офертите.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите по изпращането са за негова сметка. В този случай участникът трябва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействие за митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон, взаимодействие с куриери извън обичайното получаване или др.

4. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба.

Всеки участник може да подаде офертата си, като комплектова всички документи, описани в Публичната покана, публикувана на Портала за обществени поръчки и в профила на купувача и раздел VII "Съдържание на офертата" от настоящата документация и ги поставя в един запечатан, непрозрачен плик. Върху плика с офертата се записват: адреса, определен за предаване на офертата, наименованието на поръчката и референтният ѝ номер, името на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, лице за контакт и електронен адрес.

При изпращане на оферти за участие по пощата, за дата и час на подаването им се счита датата и часа на получаване в деловодството на „Метрополитен” ЕАД.

Възложителят не приема за участие в процедурата оферти, които са представени след изтичане на крайния срок, или в незапечатан, или с нарушена цялост плик.

5. Когато за някои от изискуемите документи е определено, че може да се представи като “заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа се съдържа текста “Вярно с оригинала”, поставен е собственоръчен подпис на представляващия участника и е положен печат, ако има такъв. По преценка на участника, такива документи могат да бъдат представени и в оригинал.

В случаите, в които участникът е обединение/консорциум, което не разполага със собствен печат, върху документа се поставя печат на представляващия партньор в обединението/консорциума.

6. Съдържащите се в настоящата документация образци са задължителни за участниците.

7. Срокът на валидност на офертите е **60 календарни дни**, считано от крайния срок за подаване на оферти, определен в публичната покана.

VII. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Офертата на участниците трябва да съдържа:

1. Представяне на участника - **Образец №1**;
2. Нотариално заверено пълномощно, когато офертата или някои от документите в нея не са подписани от лицето/лицата, представляващи участника съгласно търговската му регистрация. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка;
3. Декларация/и за съгласие за участие като подизпълнител - **Образец №2** (*представя се за всеки подизпълнител, посочен от участника в Образец1*);
4. Нотариално заверено копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението и документ, подписан от лицата в обединението в който се посочва представляващия - при участници обединения;
5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - **Образец №3**;
6. Списък на „еднакви или сходни работи”, изпълнени от участника през последните 5 (пет) години преди изтичане срока за подаване на офертите по чл.51, ал.1, т.2 от ЗОП – **Образец №4**;
7. Доказателства за извършените „еднакви или сходни работи”, посочени в списъка, предоствени под формата на удостоверение за добро изпълнение, което съдържа стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията да съдържат дата и подпис на издателя и данни за контакт, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за работите, както и номера, под който е вписано обстоятелството.
8. Списък с имената на техническите лица, които ще отговарят за извършването на СМР, както и тяхната професионална квалификация /правоспособност/ - **Образец №5**;
9. Декларация за ангажираност на техническо лице (за техническите лица, които не са в трудови правоотношения с участника) - **Образец №6**;
10. Декларация по чл.51, ал.1, т.9 от ЗОП, за минимално техническо оборудване, с което ще разполага участникът за срока на изпълнение на обществената поръчка - **Образец №7**;
11. Декларация от участника, че е съгласен да бъде събирана, обработвана и съхранявана информация (лични данни) за него и лицата, които непосредствено ще бъдат ангажирани за изпълнение на поръчката. – **Образец 8**.
12. **Техническо предложение** попълнено и подписано съгласно **Образец №9**;

Указания за изготвяне на Техническото предложение:

При изготвянето на техническото предложение участниците следва да се придържат

към следните изисквания на възложителя:

- Гаранционният срок на извършените строително-монтажни работи не може да е по-кратък от зададения в Наредба № 2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България - 5 години;
- Технологията и материалите, които ще бъдат вложени при изпълнение на обществената поръчка следва да съответстват на одобреното от Възложителя Техническо задание - Приложение 3 към настоящата документация;
- Изпълнителят на обществената поръчка трябва да има готовност за аварийно отстраняване на възникнали течове до 24 часа от подаване на заявката от възложителя
- Строително-монтажните работи в тунелната конструкция трябва да се извършват от 00:30 ч до 03:30 ч. при изключено напрежение на контактната релса.

Важно: Участник, който не представи Техническо предложение, съгласно изискванията на възложителя, ще се счита, че е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия от възложителя.

13. Ценово предложение попълнено и подписано съгласно **Образец №10.**

За целите на оценяването Възложителят ще ползва общата стойност на пакета СМР, посочена в ценовото предложение - Образец 10.

В цената следва да са включени всички разходи, свързани с качествено и цялостно изпълнение на поръчката, в описания обхват, с цел завършване на обекта, съгласно Техническото задание и указанията на Възложителя.

Предложените единични цени от изпълнителя, са обвързващи за целият срок на изпълнение на договора.

ОБЪРНЕТЕ ВНИМАНИЕ:

- **Не се допуска участниците да предлагат варианти на цени.**

VIII. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Възложителят ще определи изпълнителя на обществената поръчка, въз основа на оценка на офертите по критерия „най-ниска цена”.

2. Възложителят ще приложи критерия за оценка на офертите, които:

а/ отговарят на предварително обявените от възложителя условия, и

б/ са представени всички изискуеми от възложителя документи, Техническа оферта и Ценова оферта, съгласно изискванията на възложителя.

При равни оценки на две или повече оферти, изпълнителят на обществената поръчка ще бъде определен чрез жребий. Тегленето на жребия ще се проведе съгласно следните правила:

Тегленето на жребий се извършва от комисията, назначена от възложителя да разгледа, оцени и класира офертите. Жребият се провежда в присъствието на участниците на дата, място и час, за което същите ще бъдат писмено уведомени.

При тегленето могат да присъстват представители на участниците, които са

техни законни представители или са изрично упълномощени от законните представители на участника. Лицата представят пълномощно в оригинал или нотариално заверено копие.

Комисията подготвя билети с имената на участниците предложени еднаква най-ниска цена. Билетите се поставят в непрозрачни пликове, които се запечатват. Тегленето на жребия започва в определения час. Ако до този час не са се явили представител/и на участниците, се изчакват допълнително 15 (петнадесет) минути. Ако и до този час не са се явили представител/и на участниците, комисията пристъпва към тегленето на жребия.

Тегленето се извършва чрез избор на един от пликовете, съдържащи наименованието на участниците. Изтегленият участник се предлага за изпълнител на обществената поръчка.

Проведеното теглене на жребий се отразява в протокола, който се предоставя на възложителя за утвърждаване, заедно с цялата документация.

IX. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

1. Възложителят осигурява пълен достъп до публичната покана и до настоящата документация за участие на своя профил на купувача на адрес <http://metropolitan.nit.bg>

2. Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците са в писмен вид. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- лично – срещу подпис;
- по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- чрез комбинация от тези средства.

X. ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Отварянето на офертите ще се извърши на мястото, датата и часа, посочени в публичната покана от комисията, определена от възложителя да получи, разгледа и оцени представените оферти за участие в обществената поръчка при спазване на следните изисквания:

1. Отварянето на офертите от комисията ще се осъществи по реда, предвиден в чл. 101 г от ЗОП.

2. Заседанието на комисията, в частта относно отваряне на офертите, е публично.

При отварянето на офертите могат да присъстват участниците и/или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване режима за достъп до сградата на "Метрополитен" ЕАД.

Легитимирането на присъстващите лица пред комисията се осъществява както следва:

- за участниците – лична карта и копие на документ, удостоверяващ представителната власт на лицето (когато участник е юридическо лице). В случай, че присъства пълномощник – лична карта и надлежно пълномощно;
- за представителите на средствата за масова информация – лична карта и документ, удостоверяващ представителството на лицето за съответната медия;
- за всички други лица – лична карта.

XI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят уведомява писмено участниците за резултатите от разглеждането, оценяването и класирането на офертите като им изпраща утвърдения от него протокол от работа на комисията и го публикува в профила си на купувача.

2. Договорът за обществена поръчка се сключва с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител на обществената поръчка.

3. При сключване на договор, участникът избран за изпълнител задължително представя следните документи:

А. Документи удостоверяващи липса на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 (без б."е"), издадени от съответните компетентни органи, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези – оригинал или нотариално заверени копия;

Б. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.5 – оригинал.

В. Списък на техническите лица с трите имена и единни граждански номера необходими за осигуряване на специалния им достъп в обекти на "Метрополитен" ЕАД, определени с Постановление на МС №181 от 20 юли 2009г. като стратегически.

Г. Гаранция за изпълнение на договора – сума в размер на 3% от прогнозната стойност на поръчката без ДДС.

Гаранцията за изпълнение се предоставя в полза на възложителя и се представя под формата на банкова гаранция – в оригинал или парична сума, преведена по банковата сметка на възложителя:

в лева:

Банка: УниКредит Булбанк
IBAN: BG 34 UNCR 7630 1039 2989 50,
BIC: UNCRBGSF

Ако гаранцията за изпълнение е под формата на банкова гаранция, то тя трябва да се представи със срок на валидност не по-кратък от 30 дни след изтичане на срока за изпълнение на договора

Разходите по откриването и поддържането на банковата гаранция са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на банковата гаранция така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

Когато в офертата на участника, определен за изпълнител е посочено, че той ще ползва подизпълнител/и, в срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от тях на възложителя, заедно с доказателства, че не са нарушени забраните по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

Възложителят публикува договорите за подизпълнение и допълнителните споразумения към тях на своя Профил на купувача.

Приложения:

- 1. Образци – Приложение 1.**
- 2. Проект на договор – Приложение 2.**
- 3. Одобрено от Възложителя техническо задание – Приложение 3.**